



Zmluva č.02/05/2012

O poskytovaní bezpečnostno-technických služieb a služieb v oblasti ochrany pred požiarimi, uzatvorená v zmysle § 22 zákona NR SR č.124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov a § 4 zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi, a § 261 ods. 6 Obchodného zákonníka a § 51 Občianskeho zákonníka.

Dodávateľ: Mgr. Dana Gloneková - GOLDDAN

957 03 Prusy 241
IČO: 41 442 172 IČ DPH: SK1032473860
E-mail:golddan@golddan.sk
č.ú.: 4002648941/7500
ČSOB, a.s. Bánovce nad Bebravou
BIC: CEKOSKBX
IBAN: SK83 7500 0000 0040 0264 8941
Zapísaná: OÚ Trenčín, odbor živnostenského podnikania
č. živnostenského registra 350-10320, č. Žo-2005/01869/3/PTV
zastúpená: Mgr. Dana Gloneková, majiteľka firmy

Odberateľ: Správa majetku mesta

Nám. L. Štúra 1/1
957 01 Bánovce nad Bebravou
IČO: 42 273 668 DIČ: 2820006992
banka: ČSOB, a.s. pobočka Bánovce nad Bebravou
č.ú.: 4015033807/7500
register: ŠÚ SR, pracovisko ŠÚ SR v Trenčíne
zastúpený: Milan Filo, riaditeľ príspevkovej organizácie

I. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytovanie bezpečnostno-technických služieb (ďalej BOZP), služieb v oblasti ochrany pred požiarimi (ďalej OpP)

II. Práva a povinnosti zmluvných strán

Dodávateľ:

1. spolupracuje pri plnení tejto zmluvy s odberateľom, BOZP, zástupcom zamestnancov na úseku BOZP a protipožiarnou hliadkou na úseku OpP, pričom pri:
 - a) uvádzaní objektov, prevádzok strojov, zariadení a technológií do skúšobnej a trvalej prevádzky,
 - b) stanovení požiadaviek BOZP
 - c) pri tvorbe pravidiel BOZP a dokumentácie OpP, súčasne spolupracuje so všetkými touto zmluvou dotknutými príslušnými organizačnými útvarmi odberateľa
 - d) zodpovedá za škodu, ktorá mu vznikne z dôvodu porušenia povinností vyplývajúcich zo zákona NR SR č.124/2006 Z.z. o BOZP a zákona č.314/2001 o OpP. Dodávateľ sa zbaví zodpovednosti len vtedy, ak preukáže, že odberateľa nerešpektoval aj napriek upozorneniam a navrhované opatrenia.
2. vykonáva:
 - a) školenia a overovanie vedomostí z predpisov na zaistenie BOZP a OpP, vedúcich a ostatných zamestnancov odberateľa
 - b) kontroly stavu bezpečnosti práce a preventívne protipožiarné prehliadky a podáva bez zbytočného odkladu po zistení nedostatkov návrhy opatrení na ich odstránenie
 - c) vyšetrovanie príčin havárií, porúch technických zariadení, pracovných úrazov a pod.

- d) kontrola zamestnancov zameraná na dodržiavanie príslušných právnych predpisov na zaistenie BOZP a kontrola na požitie alkoholických nápojov
3. predkladá bez zbytočného odkladu po zistení štatutárnemu orgánu odberateľa a v čase jeho neprítomností osobe splnomocnenej na zastupovanie pri plnení tejto zmluvy vo veciach technických a realizácie písomné návrhy na zastavenie práce alebo činností technických zariadení, ak nezodpovedajú platným predpisom na zaistenie BOZP a OpP
 4. navrhuje bez zbytočného odkladu po zistení štatutárnemu orgánu odberateľa a v čase jeho neprítomností osobe splnomocnenej na zastupovanie pri plnení tejto zmluvy vo veciach technických a realizácie uplatnenie sankčných opatrení zamestnancom odberateľa, ktorí si neplnia povinností v oblasti BOZP a OpP.
 5. analyzuje pracovnú úrazovosť a choroby z povolania a spracováva správy o stave bezpečnosti práce, technických zariadení a ustanovených pracovných podmienok za odberateľa, vrátane písomného návrhu opatrení na zlepšenie stavu
 6. spolupracuje s orgánmi štátneho požiarneho dozoru, inšpekcie práce a orgánmi na ochranu zdravia pri ich pôsobení u odberateľa
 7. vykonáva evidenciu pracovných úrazov a chorôb z povolania
 8. v súčinnosti s odberateľom vykonáva kontroly stavu BOZP a preventívne protipožiarne prehliadky, kontroluje stav prevádzkových objektov, strojov a zariadení, dodržiavania ustanovených podmienok podľa príslušných predpisov BOZP a OpP
 9. kontroluje plnenie opatrení orgánov štátneho požiarneho dozoru a inšpekcie práce a o opatreniach prijatých odberateľom
 10. kontroluje vykonávanie lekárskeho prehliadok
 11. riadi po odbornej stránke činnosť protipožiarneho dozoru a iných zamestnancov odberateľa poverených plnením úloh na úseku OpP
 12. vykonáva školenia a odbornú prípravu zamestnancov odberateľa o OpP
 13. posudzuje, prípadne zabezpečuje posudzovanie požiarneho nebezpečenstva v objektoch odberateľa
 14. vypracúva a vedie určenú dokumentáciu o OpP odberateľa
 15. je oprávnený vstupovať do všetkých objektov a priestorov po dohode odberateľa
 16. dodávateľ zodpovedá odberateľovi za škodu, ktorá mu vznikne z dôvodu porušenia povinností vyplývajúcich zo zákona 124/2006 Z.z.. Dodávateľ sa zbaví zodpovedností len vtedy, ak sa preukáže, že odberateľ aj napriek upozorneniam, tieto opatrenia nerešpektoval.

Odberateľ:

1. za účelom poskytovania bezpečnostno-technických služieb a služieb OpP dodá v jednom vyhotovení všetky vnútro podnikové dokumenty, ktoré boli spracované pre vydanie stavebného povolenia a povolenia na prevádzku, týkajúce sa BOZP a OpP a organizačnú štruktúru organizácie
2. umožní vstup a výkon oprávnení ako je uvedené v ustanoveniach tejto zmluvy
3. oznamuje zmeny v organizačnej štruktúre, aktuálny stav zamestnancov a iné podstatné zmeny, ovplyvňujúce vykonávanie predmetných služieb
4. organizačne zabezpečí plynulý výkon prác uvedených v tejto zmluve a to najmä účasť zamestnancov odberateľa na poriadaných školeniach

III. Cena

v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách za činnosti technika PO a BOZP pre budovy:

- športová hala
- zimný štadión
- dom humanity
- multifunkčné ihrisko
- skateboardová plocha

cena za tieto budovy: **120,-EUR/štvrt'ročne**. V cene sú zahrnuté aj náklady za cestovné

Cena za spracovanie kompletnej dokumentácie z BOZP a PO: **400,- EUR** /cena je jednorazová/

/dokumentácia obsahuje- požiarň štátút, obsah a osnovu školení, mimopracovný čas, evakuačný plán, požiarňo poplachové smernice, cvičný pož. poplach, menovacie dekréty, smernicu BOZP, riziká, osobné ochranné pracovné pomôcky, pokyn na určenie podmienok s fajčením, prevádzkovo-bezpečnostný predpis, smernica regále, traumatologický plán, bezpečnostné a zdravotné označenie, lekárňičky, poskytnutie prvej pomoci, záchranné práce a evakuácia, určenie postupov pri vzniku úrazu a mimoriadnej udalosti, zásady pri zamestnávaní žien a mladistvých, kniha drobných úrazov a pod./

IV. Čas plnenia

Dodávateľ služby je povinný fakturovať dohodnutú sumu do 14. dňa nasledujúceho mesiaca po vykonaní služby. Odberateľ je povinný do 14 dní odo dňa doručenia faktúru uhradiť. Prípadná ďalšia odmena za službu nad rámec dojednaný toto zmluvou, resp. úhrada za preukázateľné zvýšené náklady vznikne na strane dodávateľa, alebo odberateľa, budú dohodnuté ešte pred nástupom na ich vykonanie a to formou písomného dodatku k tejto zmluve.

V prípade omeškania odberateľa so zaplatením faktúry, je odberateľ povinný platiť úroky z omeškania vo výške stanovenej § 3 NV SR č. 87/1995 Z.z. v znení neskorších zmien a doplnkov.

V. Vrátenie podkladov a právo nahliadnutia:

1. dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať ust. § 9 Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a poskytne údaje resp. údaje získané z výkonu tejto zmluvy použiť len na úkony nevyhnutné súvisiace s výkonom predmetnej služby podľa tejto zmluvy. Sprístupniť vyššie uvedené údaje tretím osobám len v prípade, ak to ustanovuje osobitný zákon, alebo s predchádzajúcim písomným súhlasom odberateľa .
2. počas trvania zmluvného vzťahu prislúcha odberateľovi, neobmedzené právo na prístup všetkých informácií, právo kopírovať a prezerat' všetku dokumentáciu a korešpondenciu
3. po skončení zmluvného vzťahu odovzdá dodávateľ všetky podklady a dokumenty bez vyzvania a okamžite. Odberateľovi musí byť vrátená všetka dokumentácia zriadená súvislosti zo zmluvou, celá korešpondencia odberateľa s treťou osobou napr. úradmi
4. o vrátení sa vyhotoví protokol, ktorý podpíšu obe zmluvné strany

VI. Záverečné ustanovenia

Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú od **01.06.2012** , s možnosťou vypovedať ju v lehote 1 mesiac po doručení výpovede. Pri závažnom alebo opätovnom porušení podmienok tejto zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán okamžite od nej odstúpiť. Zmluvný vzťah v tomto prípade končí posledným dňom v mesiaci, v ktorom bolo odstúpenie doručené.

Dohodnuté podmienky platia pre rozsah služieb dohodnutých ku dňu podpísania zmluvy. Zmena ceny nastane v dôsledku inflácie na základe cenových indexov uvádzaných Štatistickým úradom SR. Zmluvné strany môžu meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy len po vzájomnej dohode a to formou očíslovaných dodatkov podpísaných štatutárnym orgánom odberateľa a dodávateľa

Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu si prečítali, súhlasia s jej obsahom a na znak súhlasu ju podpisujú. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch výtlačkoch, z ktorých jeden obdrží odberateľ a jeden dodávateľ. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami.

v Bánovciach nad Bebravou dňa: 24.5.2012

.....
Milan Filo
riaditeľ príspevkovej organizácie

.....
Mgr. Dana Gloneková - GOLDDAN
Majiteľka firmy